

ZARZĄDZENIE DYREKTORA NR 8/2020r.

Zarządzenie Dyrektora Miejskiego Przedszkola nr 1 w Sochaczewie z dnia 22.05.2020 r. w sprawie wprowadzenia procedury w związku z możliwością otwarcia placówki od dnia 25 maja 2020 r.

Podstawa prawna:

- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 <http://dziennikustaw.gov.pl/DU/2020/780>
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 <http://dziennikustaw.gov.pl/DU/2020/781>
- Na podstawie zaleceń wydanych w tym zakresie przez Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministerstwo Zdrowia i Ministerstwa Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2020 r i wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 04 maja 2020r.

§ 1.

Organizuje zajęcia opiekuńcze dla dzieci rodziców, którzy nie mają możliwości pogodzenia pracy z opieką w domu. Zapewnia przyjęcie w pierwszej kolejności dzieci pracowników systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych, pracowników handlu i przedsiębiorstw produkcyjnych, realizujących zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.

§ 2.

W związku z możliwością otwarcia placówki od 25 maja br. dyrektor jest zobligowany do nowych zadań zgodnie z wytycznymi w tym zakresie wydanymi przez Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia i Ministerstwo Edukacji narodowej.

1. Od 25 maja br. organizuje zajęcia dla dzieci – na podstawie wniosków rodziców i decyzji Organu Samorządowego.
2. Ogranicza liczbę dzieci w sali – jeśli to możliwe to max do 12.
3. Ogranicza przebywanie osób z zewnątrz w placówce.
4. Zachowuje dodatkowe środki ostrożności przy ewentualnych kontaktach z osobami z zewnątrz, w tym z dostawcami posiłków.
5. Przy wejściu do przedszkola/szkoły umieszcza **plyn do dezynfekcji rąk** i obliguje wszystkich dorosłych do korzystania z niego.
6. O ile jest taka potrzeba, **zaopatruje pracowników w środki ochrony osobistej**, w tym rękawiczki, maseczki ochronne, ewentualnie przyłbice, fartuchy nieprzemakalne
7. W pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych – jeśli jeszcze tego nie ma – **wywiesza plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk**, a przy dozownikach z płynem instrukcje do dezynfekcji rąk.
8. Jeśli w placówce znajdują się dystrybutory wody, dzieci powinny z nich korzystać pod nadzorem nauczyciela. Zalecenia higieniczne w przypadku innych dystrybutorów wody zostały określone na stronie internetowej GIS.
9. **Zapewnia codzienną dezynfekcję sprzętu na placu zabaw a jeżeli jest to niemożliwe – wyłącza sprzęt z użycia.**
10. Zapewnia sprzęt i środki oraz **monitoruje prace porządkowe**, ze szczególnym

uwzględnieniem utrzymywania czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekowania powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach do spożywania posiłków.

11. Przygotowuje **procedury postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia** i skutecznie instruuje pracowników, jak należy je stosować.
12. Przeprowadza **spotkania z pracownikami** i zwraca uwagę, aby kładli szczególny nacisk na profilaktykę zdrowotną, również dotyczącą ich samych. Do placówki nie powinni przychodzić nauczyciele i inni pracownicy, którzy są chorzy.
13. W miarę możliwości **nie angażuje w zajęcia opiekuńcze nauczycieli i innych pracowników powyżej 60. roku życia.**
14. W miarę możliwości **unika rotacji nauczycieli** podczas sprawowania opieki nad dziećmi.
15. **Wyznacza i przygotowuje pomieszczenie** (wyposażone m.in. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący), w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
16. Umieszcza w łatwo dostępnym miejscu **numery telefonów** do: organu prowadzącego, kuratora oświaty, stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych.
17. Przygotowuje **ścieżki szybkiej komunikacji z rodzicami.**
18. Organizuje **bezpieczne spożywanie posiłków**, w tym np. spożywanie posiłków w małych grupach, czyszczenie blatów, stołów i poręczy krzeseł po każdej grupie. Wielorazowe naczynia i sztuce należy myć w zmywarce z dodatkiem detergentu w temperaturze min. 60 °C lub je wyparzać.

§ 3.

Zobowiązuję nauczycieli wychowania przedszkolnego, którzy od 20 maja 2020 r. wznowią pracę na terenie placówki Miejskiego Przedszkola nr 1 w Sochaczewie, do przestrzegania zaleceń Głównego Inspektora sanitarnego, wydanych w porozumieniu z Ministrem zdrowia i Ministrem Edukacji Narodowej.

Zadania nauczyciela:

1. Wyjaśnia dzieciom, **jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w placówce** i dlaczego zostały wprowadzone.
2. **Nie organizuje wyjść poza teren placówki**, np. spaceru do parku.
3. Usuwa z sali **przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować**, np. pluszowe zabawki. Jeżeli do zajęć wykorzystuje przybory sportowe, np. piłki, skakanki, obręcze, powinien je systematycznie dezynfekować.
4. **Wietrzy salę, w której organizuje zajęcia**, co najmniej raz na godzinę i prowadzi gimnastykę i zajęcia ruchowe przy otwartych oknach.
5. Zwraca uwagę, **aby dzieci często i regularnie myły ręce**, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu. Organizuje pokaz właściwego mycia rąk i ich dezynfekcji. Przypomina i daje przykład.
6. **Unika organizowania większych skupisk dzieci** w jednym pomieszczeniu.

§ 4.

Odpowiada za umieszczenie w widocznym miejscu na terenie placówki oraz na przedszkolnej stronie internetowej ważnych informacji dotyczących zaostrzonych wymagań sanitarnych w okresie walki z wirusem.

Zadania rodzica:

Rodzicu,

- Aby zapewnić dziecku odpowiednią opiekę podczas pobytu w placówce, **przeznacz** dyrektorowi istotne informacje o stanie jego zdrowia.
- Zaopatrz swoje dziecko, jeśli ukończyło 4. rok życia, w **indywidualną osłonę nosa i ust** podczas drogi do i z placówki.
- Przyprawdź do placówki dziecko zdrowe – bez objawów chorobowych.
- **Nie posyłaj dziecka do przedszkola, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji.** Wówczas wszyscy musicie pozostać w domu oraz stosować się do zaleceń służb sanitarnych i lekarza.
- Wyjaśnij dziecku, żeby **nie zabierało do przedszkola** niepotrzebnych przedmiotów czy zabawek.
- Regularnie przypominaj dziecku o **podstawowych zasadach higieny**. Podkreśl, że powinno ono unikać dotykania oczu, nosa i ust, często myć ręce wodą z mydłem i nie podawać ręki na powitanie.
- Zwróć uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania. Pamiętaj, że Ty także powinienes je stosować, bo dziecko uczy się przez obserwację dobrego przykładu.

§ 5.

Wszyscy pracownicy w kontaktach z osobami z zewnątrz na terenie placówki używają maseczek rękawiczek.

§ 6.

Pracownicy obsługi tak jak inni pracownicy placówki, podczas wykonywania swoich obowiązków i kontaktów z dziećmi bądź osobami z zewnątrz pozostają w maseczkach i rękawiczkach.

Odpowiadają za - w miarę możliwości – co godzinę dezynfekcję blatów stolików, półek, pomieszczeń szatni, klamek, dzwonka, najczęściej używane zabawki oraz dbają o napełnianie dozowników środkami dezynfekcji.

Dokładnie dezynfekują pomieszczenia łazienek.

Pracownik do prac lekkich dba o dezynfekcję sprzętów na placu zabaw i zabezpiecza piaskownicę, które będą wyłączone z użytku.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 25 maja 2020 r. i obowiązuje do odwołania.

DYREKTOR PRZEDSZKOLA

.....
Podpis dyrektora
mgr Jolanta Skotak